

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΑΛΟΥΡΙΩΤΙΣΣΑΣ Γ' ΛΕΥΚΩΣΙΑ



19/09/2024

ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΓΟΡΑΣ ΤΑΜΠΛΕΤΑΣ ΓΙΑ ΜΑΘΗΤΕΣ/ ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ Γ' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ

Αγαπητοί γονείς των παιδιών της Γ' τάξης,

Σας ενημερώνουμε ότι το Υπουργικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει την εφάπαξ επιχορήγηση αγοράς Ταμπλέτας για όλους/όλες τους μαθητές και μαθήτριες της Γ' Δημοτικού (€200,00 ανά μαθητή/μαθήτρια).

Πιο κάτω δίνονται πληροφορίες που αφορούν τη διαδικασία που θα ακολουθηθεί για να μπορέσετε να προβείτε στην αγορά της Ταμπλέτας για το παιδί σας:

1. Σήμερα θα σας δοθεί από το Σχολείο μια **Βεβαίωση Φοίτησης** του παιδιού σας στη Γ' τάξη. Η βεβαίωση αυτή θα φέρει τη σφραγίδα του Σχολείου και την υπογραφή της διευθύντριας. Τη Βεβαίωση Φοίτησης θα τη δείξετε στην Εταιρεία από την οποία θα παραγγείλετε την ταμπλέτα ως αποδεικτικό στοιχείο ότι το παιδί σας δικαιούται να αγοράσει την ταμπλέτα.

Θα παραλάβετε επίσης το Έντυπο Βεβαίωσης Συμβατότητας Ταμπλέτας το οποίο περιλαμβάνει τις ελάχιστες προδιαγραφές που θα πρέπει να έχει η ταμπλέτα που θα παραγγείλετε. Το έντυπο αυτό θα το συμπληρώσει η Εταιρεία από την οποία θα παραγγελθεί η ταμπλέτα

2. Στη συνέχεια, κάθε δικαιούχος προβαίνει στην παραγγελία της Ταμπλέτας από προμηθευτή/εταιρεία της επιλογής του/της, προσκομίζοντας τη Βεβαίωση Φοίτησης. Σε περίπτωση που η τιμή της Ταμπλέτας υπερβαίνει το ποσό της επιχορήγησης, ο δικαιούχος καλύπτει τη διαφορά της τιμής της Ταμπλέτας από το πόσο της επιχορήγησης. Ο προμηθευτής/εταιρεία θα πρέπει να συμπληρώσει τη Βεβαίωση Συμβατότητας της Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και να εκδώσει νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής που αντιστοιχεί στη διαφορά της τιμής της Ταμπλέτας από το πόσο της επιχορήγησης.
3. Μετά την παραγγελία, οι δικαιούχοι μαθητές/τριες θα πρέπει να προσκομίσουν συμπληρωμένη τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές, το πρωτότυπο τιμολόγιο και τη νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής στη γραμματέα του Σχολείου μας.
4. Το σχετικό τιμολόγιο θα πρέπει να περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία:
 - Όνομα και αριθμό ταυτότητας γονέα/κηδεμόνα
 - Όνομα, αριθμό ταυτότητας και αριθμό μητρώου μαθητή/τριας (Ο αριθμός μητρώου θα φαίνεται πάνω στη βεβαίωση φοίτησης)
 - Ημερομηνία παραγγελίας
 - Χαρακτηριστικά του προϊόντος (κατασκευαστής, μοντέλο/ονομασία και σειριακό αριθμό προϊόντος)
 - Όνομα και υπογραφή εκδότη/τριας του τιμολογίου
 - Περίοδο εγγύησης.

5. Η Γραμματέας του Σχολείου θα ελέγχει και θα προωθεί όλα τα παραληφθέντα (Βεβαίωση Συμβατότητας Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές, πρωτότυπο τιμολόγιο και νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής) στην οικεία Σχολική Εφορεία.

6. Η οικεία Σχολική Εφορεία θα ελέγχει όλα τα παραληφθέντα και θα εκδίδει επιταγή στο όνομα του προμηθευτή/εταιρείας. Η σχετική επιταγή θα αναγράφει το ποσό της επιχορήγησης και όχι της αγοράς. Σε περίπτωση που η αγορά έχει μικρότερο κόστος από το ποσό που καλύπτεται από το ποσό του μέτρου στήριξης, τότε στην επιταγή θα αναγράφεται το ακριβές ποσό της αγοράς.

7. Η οικεία Σχολική Εφορεία θα αποστέλλει την επιταγή στο σχολείο, το οποίο θα ενημερώσει σχετικά τον γονέα/κηδεμόνα.

8. Η διευθύντρια του σχολείου θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον γονέα/κηδεμόνα ο οποίος και θα πρέπει να υπογράψει Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής. Στην Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής ο κηδεμόνας δηλώνει κατά πόσο είναι λήπτης επιδόματος τέκνου, έτσι ώστε οι λήπτες επιδόματος τέκνου να επιχορηγηθούν μέσω του σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

9. Ο γονέας/κηδεμόνας θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον προμηθευτή/τρια και θα παραλαμβάνει την ταμπλέτα.

Περισσότερες πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας <https://moec.gov.cy>.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να ζητήσουν περαιτέρω διευκρινήσεις στο τηλέφωνο **22800827**. Επίσης μπορούν να αποστέλλουν τα ερωτήματά τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση **msergides@schools.ac.cy**.

Η σχολική μονάδα είναι επίσης στη διάθεσή σας για διευκρινήσεις.

Μαρία Δήμου

Διευθύντρια